

حاسبات المرحلة الثانية - تمرّض

مدرسة المادة :
تماضر عبدالواحد كبيان

مفاهيم الإنترنت

الوحدة التدريبية 1

مقدمة لمفاهيم الإنترنت واستخدام موارد الإنترنت

1- مقدمة للإنترنت

يصاحب كتاب العمل هذا عرض على برنامج البوربوينت الذي أعد ليذلف بك في عالم الإنترنت. سيرشدك الكتاب العملي وذلك من خلال التدريبات التي تتصل بالإنترنت.

1. الإنترنت شبكة لشبكات المعلومات

إن الإنترنت هي نظام عالمي لدمج شبكات الحواسيب المتصلة به. وتتبادل الحواسيب وشبكات الحاسوب المعلومات وذلك بالاتصال ببعضها البعض باستخدام بروتوكول TCP/IP (بروتوكول التحكم بالإرسال وبروتوكول الإنترنت). تتصل الحواسيب مع بعضها البعض من خلال شبكات الاتصالات السلكية واللاسلكية ويمكن استخدام الإنترنت في إرسال الخطابات الإلكترونية ونقل الملفات كما أنها تمثل مدخلاً للوصول للمعلومات على الشبكة الدولية.

تتضمن أمثلة شبكات المعلومات المتصلة بالإنترنت: المكتبات والمستشفيات ومراكز البحوث والوكالات الحكومية والجامعات. ومن الممكن الربط بين شبكات المنظمات المحلية والوطنية والدولية. ومثال على ذلك مكتبة منظمة الصحة العالمية والتي هي منظمة دولية تحمل العنوان <http://www.who.int/library/>.

1-1 تطور الإنترنت

في البداية نشأت الإنترنت لتسمح للحواسيب بالتشارك في المعلومات العلمية والعسكرية وكانت تُعرف بالأربانت ARPANET وذلك في نهاية عقد الستينات. وقد استمر التطوير بواسطة مؤسسة العلوم الوطنية National Science Foundation في عقد الثمانينات والتي طورت وسائل اتصال الإنترنت لتربط بين العديد من أقسام الحواسيب الجامعية. في عام 1989 اقترح تيم برنرز - لي وآخرون معه كانوا يعملون في المختبر الأوروبي لفيزياء الجسيمات- بروتوكولاً جديداً للاتصالات لغرض نقل المعلومات. تأسست هذه التكنولوجيا على نظام النصوص المترابطة hypertext system وأدى إلى تطور الإنترنت في عقد التسعينات.

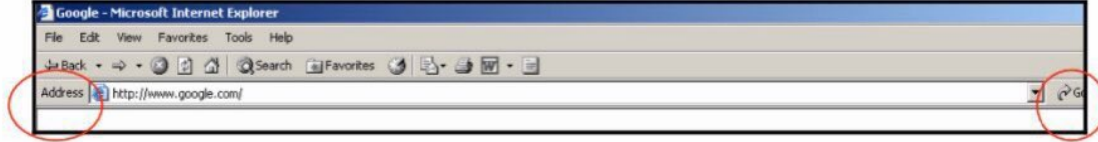
2-3 الشبكة العنكبوتية العالمية

إن الشبكة العنكبوتية العالمية نظام من مزودات الإنترنت التي تستخدم HTTP (بروتوكول نقل النصوص المترابطة) وذلك لنقل الوثائق التي تُنسّق في لغة تأثير النصوص المترابطة. ويتم استعراض هذه النصوص باستخدام برمجيات متصفح الإنترنت مثل نيتسكيب Netscape أو مستكشف الإنترنت Internet Explorer. يستطيع نظام النصوص المترابطة أن يربط وثيقة ما بوثائق أخرى على الإنترنت من خلال الارتباط النصي. وأصبح من الممكن أن تنتقل من وثيقة إلى أخرى على الإنترنت من خلال هذا الارتباط النصي الموجود داخل متصفح الإنترنت.

عنوان الموقع على الإنترنت هو عنوان عالمي للوثائق وغيرها من الموارد على الإنترنت، مثال <http://www.who.int>. حيث يشير الجزء الأول من العنوان إلى البروتوكول المستخدم وهو

http، بينما يحدد الجزء الثاني من العنوان اسم النطاق أو الاسم على الإنترنت حيث توجد المعلومات عليه.

شريط العنوان **address bar** هو شريط الأدوات الذي يعرض في أعلى شاشة العرض عندما تفتح متصفح الإنترنت.



التمرين 1

وصل الإنترنت وافتح متصفح الإنترنت

اكتب <http://www.who.int/library/> في صندوق العنوان الموجود بشريط الأدوات في أعلى الشاشة

اضغط على الأيقونة الخاصة بكلمة GO أو اضغط على مفتاح العودة Return key (الموجود على لوحة المفاتيح)

سُفِّتَح أمامك الصفحة الرئيسية لمكتبة منظمة الصحة العالمية

الآن اكتب <http://www.who.int> في صندوق العنوان

اضغط على الأيقونة الخاصة بكلمة GO أو اضغط على مفتاح العودة Return key
سُفِّتَح الموقع الخاص بمنظمة الصحة العالمية

الإبحار في صفحات الإنترنت



تحتوي معظم صفحات الإنترنت على وصلات تحيلك إلى معلومات أو صفحات إنترنت أخرى. وغالباً ما تكون هذه الوصلات مظلمة بلون مختلف وقد يوجد خط أسفلها، وقد تُعرض الوصلات على هيئة صور أو رسوم. لاحظ أنك عندما تحرك مؤشر الفأرة على الوصلة تجد أن المؤشر يتبدل إلى ما يشبه اليد. إذا ما وقع اختيارك على وصلة معينة فاضغط عليها وستنقلك إلى صفحة إنترنت جديدة.

يمكنك التصفح للخلف أو الأمام لزيارة الصفحات التي زرتها من قبل وذلك باستخدام السهمين للخلف **Back** والأمام **Forward** الموجودين على شريط الأدوات. كما يمكن أن توجد أزرار أو وصلات للتصفح توجد في أعلى أو أسفل الجانب الأيسر من صفحات الإنترنت التي زرتها.

التمرين الثاني

وصل الإنترنت وافتح متصفح الإنترنت

- اكتب <http://www.who.int/> في صندوق العنوان الموجود في شريط الأدوات
- اضغط على الأيقونة الخاصة بكلمة GO أو اضغط على مفتاح العودة Return key
- سيفتح الموقع الخاص بمنظمة الصحة العالمية
- اضغط على وصلة أدوات البحث المتواجدة في الناحية اليسرى من شريط التصفح
- اضغط على أحد الوصلات النصية على صفحة أدوات البحث
- ستفتح صفحة جديدة. استخدم زر الرجوع **Back** المتواجد على شريط الأدوات للعودة إلى الصفحة الرئيسية الخاصة بالمنظمة

5- البحث في الإنترنت

تحتوي الإنترنت على كمية هائلة من المعلومات تغطي موضوعات متباينة وهي تستضيف فهارس المكتبات والمقالات والموضوعات الجديدة والتقارير والوسائط الإعلامية المتعددة والمعلومات المرجعية ومعلومات خاصة بالشركات كما أنها تحتوي على آراء شخصية. يتم إعداد المعلومات من موارد متعددة ومتباينة مثل المؤسسات الأكاديمية والوكالات الحكومية والمنظمات المهنية والمعلومات التجارية والشخصية. يمكن تنظيم بعض المعلومات الموجودة على الإنترنت في أدلة حيث تصنف المعلومات لفئات أو ملفات خاصة وبطريقة منظمة. على سبيل المثال قد نجد ذلك في دليل عام كما في موقع ياهو <http://www.yahoo.com> أو في دليل يغطي موضوعاً خاصاً مثل الصحة.

5-1 محركات البحث

إن محرك البحث أداة جيدة ومفيدة لاكتشاف وتحديد المعلومات على الإنترنت. فبرنامج محرك البحث يحدد ويزور الصفحات على شبكة الإنترنت. يقوم محرك البحث بجمع المعلومات ثم فهرسة الموقع ألياً. أي كلمات موجودة على صفحات الإنترنت يكون محرك البحث قد زارها سُخزن في قاعدة معلومات المحرك. عندما تبحث في الإنترنت عن موضوع يتم عمل بحث عن ما يتفق وينسجم معها من المعلومات الموجودة على صفحات الإنترنت التي سبق زيارتها من قبل محرك البحث. يمكن الاطلاع على أمثلة عن محركات البحث في الموقع التالي <http://www.google.com> أو الموقع <http://sp.ask.com>.

تستخدم محركات البحث الوصفية برامجها الخاصة وبيانات التعامل للبحث في قواعد معطيات محرك البحث في وقت متزامن. ويمكن أن تعطيك فكرة واسعة عن كيفية اقتناء محركات البحث للمعلومات الخاصة بموضوعك.

يمكن الاطلاع على أمثلة عن محركات البحث الدليلية في الموقع التالي:

<http://www.metacrawler.com> أو الموقع: <http://www.dogpile.com>

كذلك يوجد جزء من الإنترنت لا يمكن مشاهدته بسهولة ويتم فهرسته من قبل محركات البحث – وهو جزء الإنترنت غير المرئي أو العميق . وقد يتكون من قواعد معلومات من المؤسسات مثل الجامعات وهيئات الأبحاث.

6. تقنيات البحث

من الممكن أن تبحث في الإنترنت باستخدام بينيات البحث البسيطة أو باستخدام ملامح أكثر تطوراً. ويمتلك كل محرك بحث ملامح مختلفة شيئاً ما عن بعضها البعض ولذا فمن الجيد أن تبحث عن المحرك الملائم الذي يفي بأغراضك. من الممكن أن تستخدم البحث البولي الكامل باستخدام المعاملات AND, OR , NOT.

إن استخدام العامل المنطقي (و) AND بين مصطلحين يعني البحث في الجمل والعبارات التي تحوي كلا المصطلحين أو لتضييق مجالات البحث وجعلها أكثر جودة وخصوصية مثل البحث عن الملاريا (و) الطفيلي malaria AND parasite.

أما وضع العامل المنطقي "أو" (OR) بين مصطلحين يعني البحث في الجمل والعبارات التي تحوي أحد المصطلحين على الأقل. وبالتالي يترك البحث واسعاً ومثال ذلك الملاريا (أو) الطفيلي malaria OR parasite عندما تريد البحث عن موضوعات تحتوي على مصطلح واحد ولا تريد المصطلح الآخر استخدم الكلمة الإنجليزية الدالة على النفي (NOT) لاستبعاد هذه الموضوعات المحتوية على المصطلح الثاني ومثال ذلك الملاريا (ليس) الطفيلي malaria AND parasite

1-2 البحث المتقدم

يمكن استخدام التقنيات المتقدمة التالية:

البتر Truncation والمقصود بها وضع علامة مثل * أو \$ للكشف عن كل النهايات المتواجدة بالكلمة، ومثال ذلك كلمة طفل نبحث عنها بالكلمة الإنجليزية *child فيقوم محرك البحث بالكشف عن كلمة child, children, childhood وهكذا مما يوسع البحث. بحث التجاور Proximity searching وفيه يمكنك استخدام NEXT أو NEAR مثل طفيلي الملاريا (malaria parasite) لزيادة جودة وخصوصية البحث.

1-3 البحث الحقل

يمكنك أن تبحث في حقول خاصة مثل العنوان أو التاريخ أو عنوان الموقع في بعض المحركات الخاصة.

2- تقييم المعلومات المتواجدة بالإنترنت

إذا كان من الممكن أن تستقي معلومات مفيدة من الإنترنت فيجب أن تتذكر أن كل شخص يستطيع كتابة معلومات ونشرها على صفحات الإنترنت.

يجب تقييم المعلومات باستخدام بعض المعايير مثل:

- الدقة
- المؤلف
- الحداثة
- التغطية
- الموضوعية

توجد وصلة مفيدة لتقييم المعلومات الصحية على الموقع التالي

<http://www.nlm.nih.gov/medlineplus/evaluatinghealthinformation.html>

2- المعلومات الصحية على الإنترنت

توجد موارد عديدة للمعلومات على الإنترنت. توجد أدلة صحية مثل

<http://dir.yahoo.com/Health/Medicine/>

وقواعد معلومات يمكن البحث فيها مثل OMNI في الموقع <http://omni.ac.uk/> لقد وفرت العديد من الحكومات وكذلك المنظمات الدولية مثل منظمة الصحة العالمية قواعد المعلومات الصحية.

التمرين 3

- وصل الإنترنت وافتح متصفح الإنترنت
- اكتب في مربع العنوان : <http://www.nlm.nih.gov/hinfo.html>
- اضغط على الأيقونة الخاصة بكلمة **GO**
- أو اضغط على مفتاح العودة **Return key** الموجود في لوحة المفاتيح
- ستفتح قواعد معطيات المكتبة الوطنية الطبية **National Library of Medicine** على موقع المعلومات الصحية **health information**
- يوجد مربع بحث في الجانب الأيمن من الشاشة ويمكن البحث في الموقع من خلاله

التمرين 4

- وصل الإنترنت وافتح متصفح الإنترنت
- اكتب في مربع العنوان : <http://highwire.stanford.edu/lists/freeart.dtl>
- اضغط على الأيقونة الخاصة بكلمة **GO**
- أو اضغط على مفتاح العودة **Return key**
- ستفتح موقع مطبعة هاي وير **Highwire Press** وستجد فيها الدوريات المجانية
- يمكنك الوصول للدوريات من خلال القائمة الموجودة في الموقع

توجد كذلك دوريات مجانية أخرى متاحة على الإنترنت

- اذهب إلى العنوان التالي <http://www.freemedicaljournals.com>
- هذا الموقع يضع قائمة بمواقع الدوريات التي تنشر مقالاتها ومحتوياتها مجاناً لكل المستخدمين. وقد رتب قائمة الدوريات هجائياً باللغة الإنجليزية من A إلى Z تبعاً للتخصص واللغة.

- اذهب إلى موقع <http://www.biomedcentral.com> إن موقع بيوميد سنترال BioMed Central موقع نشر مفتوح، والمقالات المنشورة فيه مجانية حيث أن المؤلف يقوم بدفع تكاليف النشر. قد تخضع المقالات للتدقيق والتقييم قبل نشر معلوماتها.
- موقع بوب ميد سنترال PubMed Central عبارة عن أرشيف مجاني يخزن المقالات التي يتم إيداعها فيه. يمكن الوصول للموقع على العنوان: <http://www.pubmedcentral.com>

تضم الإنترنت أيضاً مواقع عديدة للناشرين لكن يتحتم الاشتراك أو دفع الرسوم الخاصة بها للوصول إلى المعلومات المنشورة. وهذا يشمل الدوريات الإلكترونية والمجموعات المرجعية وقواعد المعلومات والمراجع الإلكترونية.

9- إدارة موارد الإنترنت

إذا عثرت على مواقع إنترنت هامة ومفيدة لك وتود العودة لها بسهولة، يمكنك استخدام علامة الكتاب bookmark في شريط مهام المتصفح في النتسكيب Netscape أو اضافها إلى المفضلات favourites الخاصة بك في مستكشف الإنترنت Internet Explorer. يمكنك الضغط على زر شريط الأدوات وسيكون لك الخيار في حفظ الوصلة النصية المترابطة الخاصة بالموقع. يمكنك اعطاء الموقع اسما وسيتم تخزينه في قائمة استعدادا لزيارتك القادمة للموقع. لزيارة الموقع مرة أخرى اضغط على المفضلات أو علامة الكتاب وستنتقل مباشرة للموقع.

التمرين 5

- وصل الإنترنت وافتح متصفح الإنترنت
- اكتب <http://www.nlm.nih.gov/hinfo.html> في مربع العنوان
- اضغط على الأيقونة الخاصة بكلمة GO أو اضغط على مفتاح العودة Return key
- ستُفتح قواعد معلومات المكتبة الوطنية الطبية National Library of Medicine على موقع المعلومات الصحية health information website
- اضغط على علامة الكتاب bookmark أو المفضلات favourites وسيمكنك إعادة تسميته وإضافته للقائمة
- أغلق المتصفح ثم أعد فتحه
- اضغط على bookmark أو favourites واختر الوصلة ستجد أن موقع المكتبة الوطنية الطبية قد فُتح أمامك.

10- لاستكشاف المزيد

لقد وصلت الآن إلى نهاية هذا الكتيب العملي ويجب أن تكون جاهزا لإجراء الوحدات التدريبية الأخرى.

مقدمة عن الشبكات

الشبكات في أبسط أشكالها:-

تتكون شبكة الكمبيوتر من جهازين متصلين ببعضهما بواسطة سلك ، و يقومان بتبادل البيانات.

الشبكات في هذه الأيام:-

الشبكات في هذه الأيام تسمح لك بتبادل البيانات و موارد الكمبيوتر " Computer resources ("معلومات ، برامج ، أجهزة محيطية Peripheral مثل الطابعة) و تسمح للمستخدمين بالتواصل مع بعضهم البعض.

بداية دعنا نتخيل وضع الحاسب بدون وجود شبكات ، في هذه الحالة كيف سنتبادل البيانات ، سنحتاج إلى مئات الأقراص اللينة لنقل المعلومات من جهاز إلى آخر مما يسبب ضياع كبير للوقت و الجهد ، و مثال آخر إذا كان لدينا طابعة واحدة و عدة أجهزة كمبيوتر في هذه الحالة إذا أردنا الطابعة فإما سنقوم بالوقوف في طابور انتظار على الجهاز الموصل بالطابعة ، أو سنقوم بنقل الطابعة إلى كل مستخدم ليوصلها إلى جهازه ليطلع ما يريد في كلا الأمرين عناء كبير ، و من هنا نرى أن تقنية التشبيك قد تطورت بشكل كبير لسد الحاجة لتبادل المعلومات و الأجهزة بشكل فعال.

و هكذا ظهر نوعان من الشبكات الإلكترونية

1-Centralized networking computer- الشبكات المركزية.

2-Distributed networking computer- الشبكات الموزعة.

1-Centralized Computing- الشبكات المركزية:-

في الخمسينيات من القرن السابق كانت أجهزة الحاسب بحجم الغرفة و كانت مزودة بمعالج واحد ، و مقدار ضئيل من الذاكرة، و جهاز تخزين للمعلومات كان عبارة عن شريط تسجيل ، و جهاز للخرج كان عبارة عن بطاقات مثقبة و جهاز لإدخال البيانات على شكل بطاقات مثقبة أيضا.

هذا النوع من الشبكات ما زال موجودا في بعض الدول و لكن بنطاق محدود جدا . هذا النوع من الأجهزة الضخمة المركزية تسمى "mainframe"، أما الأجهزة المتصلة به و التي تقوم بإدخال البيانات فقط فتسمى terminals " " أو محطة طرفية ، و كانت تتكون من لوحة مفاتيح و شاشة عرض و لم تكن قادرة على معالجة البيانات.

2-Distributed Computing- الشبكات الموزعة:-

مع تطور صناعة الحاسب ، ظهرت حاسبات شخصية أصغر حجما مما سمح للمستخدمين بتحكم أكبر بأجهزتهم ، بدلا من تركيز كل عمليات المعالجة في جهاز واحد مركزي ، فإن

الشبكات الموزعة تستخدم عدة أجهزة صغيرة لتقوم بالمشاركة في المعالجة و تقسيم المهام . و هكذا تقوم المعالجة الموزعة بالاستفادة القصوى من كل جهاز على الشبكة.
في الشبكات الحديثة من المهم استخدام لغة مشتركة أو مجموعة من القواعد بين الأجهزة المختلفة تسمى بروتوكول Protocol لتسهيل عملية الإتصال مع بعضها البعض و فهم كل منها الآخر

و لنلق نظرة على مكونات الشبكات الحالية:

لكي تشكل شبكة مكونة من مجموعة من الأجهزة , نحتاج إلى وسط ناقل للبيانات و يكون إما وسط سلكي أو وسط لاسلكي.

كما تحتاج هذه الأجهزة لكارت موائمة " Network Interface Card " أو بطاقة واجهة الشبكة ، لتقوم بتوصل هذه الأجهزة بالأسلاك المكونة للشبكة.

أنواع الشبكات

LAN WAN

Wide Area Networks(WAN) الشبكة الواسعة:-

في بداية ظهور الشبكات لم تتمكن شبكات LAN من دعم احتياجات الشبكة للشركات الكبيرة التي تتوزع مكاتبها على مساحات شاسعة ربما على مستوى عدة دول ، لهذا كان لابد من تطوير نوع جديد من الشبكات يقوم بربط الشبكات المحلية في أنحاء مختلفة من دولة ما أو أن يقوم بربط الشبكات المحلية في دول مختلفة ، و أطلق على هذا النوع من الشبكات اسم Wide Area Networks) WAN أو الشبكة الواسعة، وباستخدام هذه التقنية تزايد عدد المستخدمين لشبكات الحاسب في الشركات الكبيرة إلى آلاف الأشخاص.

تتقسم الشبكات WAN إلى فئتين

Enterprise Network

يقوم بالربط بين الشبكات المحلية أو الفروع التابعة لشركة أو مؤسسة واحدة على مستوى دولة واحدة أو عدة دول

Global Network

يعمل على ربط الشبكات المحلية التابعة لعدة مؤسسات مختلفة.

Local Area Network (LAN) الشبكة المحلية:-

في بداية ظهور الشبكات كانت تتكون من عدد قليل من الأجهزة ربما لا يتجاوز العشرة متصلة مع بعضها البعض ، ومتصل معها جهاز طباعة ، هذا النوع من الشبكات يعرف بـ Local Area Network (LAN) أو الشبكة المحلية ، و بالرغم من أن التقنية الحالية

تسمح للشبكات المحلية بالتكيف و التعامل مع عدد أكبر بكثير من المستخدمين إلا أنها مازالت تعمل ضمن مساحة محدودة ، فشبكات LAN في العادة تكون داخل مؤسسة ، أو مجموعة من المكاتب داخل مبني واحد ، و تقدم هذه الشبكات في وقتنا الحالي سرعة عالية لتبادل البيانات و الموارد مما يشعر المستخدم أن هذه الموارد موجودة على جهازه الشخصي

أنواع شبكات LAN

Peer – to – Peer Server / Client

أولا شبكات الند للند : (peer – to – peer)

المقصود بشبكات الند للند أن الأجهزة في الشبكة تستطيع كل منها تأدية وظائف / "server" "client" في نفس الوقت ، و بالتالي فإن كل جهاز على الشبكة يستطيع تزويد غيره بالمعلومات و في نفس الوقت يطلب المعلومات من غيره من الأجهزة المتصلة بالشبكة وهذا النوع من الشبكات يطلق عليه أيضا اسم مجموعة عمل أو Workgroup " " يمكن فهم مجموعة العمل علي أنها مجموعة من الأجهزة التي تتعاون مع بعضها البعض لإنجاز عمل معين وهي عادة تتكون من عدد قليل من الأجهزة لا يتجاوز العشرة أجهزة

وتعتبر شبكات الند للند مناسبة لاحتياجات الشبكات الصغيرة و التي ينجز أفرادها مهام متشابهة ، ونشاهد هذا النوع من الشبكات مثلا في مكاتب التدريب على استخدام الحاسب.

مميزات شبكات الند للند :-

1- تكلفتها محدودة .

2- لا تحتاج إلى برامج إضافية على نظام التشغيل .

3- لا تحتاج إلى خوادم ، لأن مهام إدارة موارد الشبكة موزعة على الأجهزة بذاتها .

4- تثبيت الشبكة وإعدادها في غاية السهولة .

عيوب شبكات الند للند :-

1- تصبح الإدارة اللامركزية للشبكة سببا في ضياع الوقت و الجهد و تفقد كفاءتها .

2- يصبح الحفاظ على أمن الشبكة أمرا في غاية الصعوبة .

3- صعوبة إيجاد البيانات والاستفادة من موارد الشبكة مع زيادة عدد الأجهزة والمستخدمين .

ثانيا شبكات الخادم / العميل (Client / Server)

تعريف الخادم :-

الخادم عبارة عن جهاز كمبيوتر شخصي يحتوي على مساحة تخزين كبيرة و معالج قوي وذاكرة عالية ، كما أنه من الممكن أن يكون جهاز مصنوع خصيصا ليكون خادم شبكات و

تكون له مواصفات خاصة .

شبكات الخادم / العميل:-

و تسمى بالشبكة القائمة على خادم أو Network Sever Based " " ، هذه الشبكات تكون قائمة على خادم مخصص و يكون عمله فقط كخادم و لا يعمل كعميل كما هو الحال في شبكات الند للند ، و عندما يصبح عدد الأجهزة في شبكات الخادم / العميل كبيرا يكون من الممكن إضافة خادم آخر ، أي أن شبكات الخادم / العميل قد تحتوي على أكثر من خادم واحد عند الضرورة و لكن هذه الخوادم لا تعمل أبدا كعميل ، وفي هذه الحالة تتوزع المهام على الخوادم المتوفرة مما يزيد من كفاءة الشبكة.

مميزات شبكات الخادم / العميل :-

- 1-النسخ الاحتياطي للبيانات وفقا لجدول زمني محدد .
- 2-حماية البيانات من الفقد أو التلف .
- 3-تدعم آلاف المستخدمين .
- 4-جهاز العميل لا يحتاج إلى مواصفات عالية .
- 5-تكون موارد الشبكة متركزة في جهاز واحد هو الخادم مما يجعل الوصول إلى المعلومة أو المورد المطلوب أسهل بكثير ، كما يسهل إدارة البيانات و التحكم فيها بشكل أفضل .
- 6-يعتبر أمن الشبكة Security من أهم الأسباب لاستخدام شبكات الخادم/العميل ، نظرا للدرجة العالية من الحماية التي يوفرها الخادم من خلال السماح لشخص واحد (أو أكثر عند الحاجة) هو مدير الشبكة " Administrator " بالتحكم في إدارة موارد الشبكة و إصدار الصلاحيات للمستخدمين حسب وظيفة كل منهم .

Standard Network Topologies

طرق توصيل الشبكات

BusRingStar

شبكة المسار شبكة الحلقة شبكة النجمة

أولا شبكة المسار: (bus topology)

تصميم الشبكة من النوع Bus يعتبر الأبسط , حيث يقوم تصميم الشبكة علي توصيل الأجهزة في صف واحد يسمى (Segment) كما هو موضح في الصورة، و يشار إلى هذا النوع أيضا باسم " Linear Bus " ويتم تركيب موائم علي بداية ونهاية المسار ويسمي " terminator "

هو عبارة عن جهاز كمبيوتر ذات مواصفات عالية فى السرعة والتخزين والمعالجة ويستخدم هذا النوع من الخوادم فى حالة وجود ملفات يستخدمها معظم أعضاء الشبكة .
عندما يطلب المستخدم من خادم الملفات FileServer ملف معين يقوم بنقله كاملا إلى جهاز المستخدم ويقوم المستخدم بالعمل على الملف وإجراء العمليات عليه وإعادةه إلى الخادم FileServer أى أن عملية المعالجة تتم داخل الحاسب الشخصى وليس فى الـ FileServer نفسه ويعتبر الـ FileServer بمثابة مكان لتخزين الملفات.

خادم قواعد البيانات "Data Base Server"
هذا النوع من الخوادم لابد أن تتوفر فيه إمكانيات ذات مواصفات عالية عن باقي الأجهزة وهو يستخدم فى حالة وجود بيانات موضوعه داخل قاعدة بيانات يستخدمها جميع محطات العمل Work Stations الموصلة فى الشبكة مثل قاعدة بيانات بنك أو شبكة حسابية وفى هذه الحالة عندما تطلب محطة عمل بيانات معينة من داخل قاعدة البيانات يقوم الـ Server بالمعالجة لقاعدة البيانات وإعطائه البيانات التى يطلبها فقط أى أن المعالجة تتم داخل الخادم وليس فى محطة العمل ويوجد نوعان من قواعد البيانات:

أولا :- قواعد البيانات الموزعة Distributed Data Base
وهى قاعدة بيانات ذات مساحة كبيرة تكون موزعة على جميع الأجهزة الموجودة فى الشبكة.
ثانيا :- قواعد البيانات المركزية Centralized Data Base
وتوجد على حاسب واحد كاملة على عكس القواعد الموزعة
ومن أمثلتها قاعدة بيانات Access

وهذا عبارة عن رسم توضيحي لاتصال الـ Data Base بالإنترنت ومرورها بين الأجهزة المختلفة من Web Server و Switch و Fire Wall

خادم الطباعة "Printer Server"
يوجد نوعان من الطباعة من حيث التوصيل
أولا:- NetWork Printer
هذه الطباعة توصل مباشرة فى المجمع Hub داخل الشبكة وتأخذ هذه الطباعة IP خاص بها ويتعامل معها الـ Server كمعاملة أى جهاز عادى على الشبكة.
ويوجد بداخلها معالج Processor ويستخدم فى عمل تنظيم عملية الطباعة وتحديد أولوية الطباعة داخل الشبكة وتستخدم هذه الطباعة فى الأماكن التى تحتاج إلى طباعة كثيرة ويفضل استخدامها لأنها ذات سرعة عالية ولكن يعيبها التكلفة العالية.
وهذه الصورة توضح شكل الـ ServerNetWork Printer

ثانياً:- Local Printer

يتم توصيل Local Printer فى الشبكة على حاسب عادى PC ولا تقوم بعملية الطباعة إلا فى حالة فتح الجهاز الموصلة عليه ويتم استخدام هذه الطابعة فى الأماكن التى لاتحتاج إلى طباعة كثيرة لأن هذه الطابعة ذات سرعة بطيئة ولكن من مميزتها رخص ثمنها.

خادم الإدارة والسيطرة Administration & Management Server
وهذا النوع من الخوادم يكون له السيطرة كاملة على الشبكة حيث يقوم بالوظائف الآتية:-

1-تنظيم جميع تعاملات الشبكة مع بعضها البعض

2-مسئول عن عملية إعطاء الصلاحيات للمستخدمين

3-السيطرة على جميع الأجهزة وإيقاف أى خدمة عن أى جهاز داخل الشبكة

4-التحكم فى تحديد المواقع التى يمكن للمستخدم الدخول عليها داخل شبكة الإنترنت

5-تحديد سرعات ووظائف كل Port موجود ويمكنه التحكم فى غلقه و فتحه

6-وهذا الخادم يعتبر بمثابة مدير الشبكة الذى يتحقق من دخول الأعضاء الموثقين عن طريق

User Name & Pass Word

مقدمة عن الشبكات

الشبكات فى أبسط أشكالها:-

تتكون شبكة الكمبيوتر من جهازين متصلين ببعضهما بواسطة سلك ، و يقومان بتبادل البيانات.

الشبكات فى هذه الأيام:-

الشبكات فى هذه الأيام تسمح لك بتبادل البيانات و موارد الكمبيوتر " Computer resources (معلومات ، برامج ، أجهزة محيطية Peripheral مثل الطابعة) و تسمح للمستخدمين بالتواصل مع بعضهم البعض.

بداية دعنا نتخيل وضع الحاسب بدون وجود شبكات ، فى هذه الحالة كيف سنتبادل البيانات ، سنحتاج إلى مئات الأقراص اللينة لنقل المعلومات من جهاز إلى آخر مما يسبب ضياع كبير للوقت و الجهد ، و مثال آخر إذا كان لدينا طابعة واحدة و عدة أجهزة كمبيوتر فى هذه الحالة إذا أردنا الطباعة فإما سنقوم بالوقوف فى طابور انتظار على الجهاز الموصول بالطابعة ، أو سنقوم بنقل الطابعة إلى كل مستخدم ليوصلها إلى جهازه ليطلع ما يريد فى كلا الأمرين عناء

كبير ، و من هنا نرى أن تقنية التشبيك قد تطورت بشكل كبير لسد الحاجة لتبادل المعلومات و الأجهزة بشكل فعال.

و هكذا ظهر نوعان من الشبكات الإلكترونية

Centralized networking computer -1 الشبكات المركزية.

Distributed networking computer -2 الشبكات الموزعة.

Centralized Computing -1 الشبكات المركزية:-

في الخمسينيات من القرن السابق كانت أجهزة الحاسب بحجم الغرفة و كانت مزودة بمعالج واحد ، و مقدار ضئيل من الذاكرة، و جهاز تخزين للمعلومات كان عبارة عن شريط تسجيل ، و جهاز للخروج كان عبارة عن بطاقات مثقبة و جهاز لإدخال البيانات على شكل بطاقات مثقبة أيضا.

هذا النوع من الشبكاتما زال موجودا في بعض الدول و لكن بنطاق محدود جدا . هذا النوع من الأجهزة الضخمة المركزية تسمى "mainframe"، أما الأجهزة المتصلة به و التي تقوم بإدخال البيانات فقط فتسمى terminals " " أو محطة طرفية ، و كانت تتكون من لوحة مفاتيح و شاشة عرض و لم تكن قادرة على معالجة البيانات.

Distributed Computing -2 الشبكات الموزعة:-

مع تطور صناعة الحاسب ، ظهرت حاسبات شخصية أصغر حجما مما سمح للمستخدمين بتحكم أكبر بأجهزتهم ، بدلا من تركيز كل عمليات المعالجة في جهاز واحد مركزي ، فإن الشبكات الموزعة تستخدم عدة أجهزة صغيرة لتقوم بالمشاركة في المعالجة و تقسيم المهام . و هكذا تقوم المعالجة الموزعة بالاستفادة القصوى من كل جهاز على الشبكة.

في الشبكات الحديثة من المهم استخدام لغة مشتركة أو مجموعة من القواعد بين الأجهزة المختلفة تسمى بروتوكول Protocol لتسهيل عملية الإتصال مع بعضها البعض و فهم كل منها الآخر

و لنلق نظرة على مكونات الشبكات الحالية:

لكي تشكل شبكة مكونة من مجموعة من الأجهزة ، نحتاج إلى وسط ناقل للبيانات و يكون إما وسط سلكي أو وسط لاسلكي.

كما تحتاج هذه الأجهزة لكرت موائمة " " Network Interface Card أو بطاقة واجهة الشبكة ، لتقوم بتوصيل هذه الأجهزة بالأسلاك المكونة للشبكة.

أنواع الشبكات

LAN WAN

Wide Area Networks(WAN) الشبكة الواسعة:-

في بداية ظهور الشبكات لم تتمكن شبكات LAN من دعم احتياجات الشبكة للشركات الكبيرة التي تتوزع مكاتبها على مساحات شاسعة ربما على مستوى عدة دول ، لهذا كان لابد من تطوير نوع جديد من الشبكات يقوم بربط الشبكات المحلية في أنحاء مختلفة من دولة ما أو أن يقوم بربط الشبكات المحلية في دول مختلفة ، و أطلق على هذا النوع من الشبكات اسم Wide Area Networks) WAN أو الشبكة الواسعة، وباستخدام هذه التقنية تزايد عدد المستخدمين لشبكات الحاسب في الشركات الكبيرة إلى آلاف الأشخاص.

تتقسم شبكات WAN إلى فئتين

Enterprise Network

يقوم بالربط بين الشبكات المحلية أو الفروع التابعة لشركة أو مؤسسة واحدة على مستوى دولة واحدة أو عدة دول

Global Network

يعمل على ربط الشبكات المحلية التابعة لعدة مؤسسات مختلفة.

Local Area Network (LAN) الشبكة المحلية:-

في بداية ظهور الشبكات كانت تتكون من عدد قليل من الأجهزة ربما لا يتجاوز العشرة متصلة مع بعضها البعض ، ومتصل معها جهاز طباعة ، هذا النوع من الشبكات يعرف بـ Local Area Network (LAN) أو الشبكة المحلية ، و بالرغم من أن التقنية الحالية تسمح للشبكات المحلية بالتكيف و التعامل مع عدد أكبر بكثير من المستخدمين إلا أنها مازالت تعمل ضمن مساحة محدودة ، فشبكات LAN في العادة تكون داخل مؤسسة ، أو مجموعة من المكاتب داخل مبني واحد ، و تقدم هذه الشبكات في وقتنا الحالي سرعة عالية لتبادل البيانات و الموارد مما يشعر المستخدم أن هذه الموارد موجودة على جهازه الشخصي

أنواع شبكات LAN

Peer – to – Peer Server / Client

أولا شبكات الند للند : (peer – to - peer)

المقصود بشبكات الند للند أن الأجهزة في الشبكة تستطيع كل منها تأدية وظائف / server " client في نفس الوقت ، و بالتالي فإن كل جهاز على الشبكة يستطيع تزويد غيره بالمعلومات و في نفس الوقت يطلب المعلومات من غيره من الأجهزة المتصلة بالشبكة وهذا النوع من الشبكات يطلق عليه أيضا اسم مجموعة عمل أو Workgroup " " يمكن فهم مجموعة العمل

علي أنها مجموعة من الأجهزة التي تتعاون مع بعضها البعض لإنجاز عمل معين وهي عادة تتكون من عدد قليل من الأجهزة لا يتجاوز العشرة أجهزة
وتعتبر شبكات الند للند مناسبة لاحتياجات الشبكات الصغيرة و التي ينجز أفرادها مهام متشابهة ، ونشاهد هذا النوع من الشبكات مثلا في مكاتب التدريب على استخدام الحاسب.
مميزات شبكات الند للند:-
1-تكلفتها محدودة .

2-لا تحتاج إلى برامج إضافية على نظام التشغيل .
3-لا تحتاج إلى خوادم ، لأن مهام إدارة موارد الشبكة موزعة على الأجهزة بذاتها .
4-تتبيت الشبكة وإعدادها في غاية السهولة .
عيوب شبكات الند للند:-

1-تصبح الإدارة اللامركزية للشبكة سببا في ضياع الوقت و الجهد و تفقد كفاءتها .
2-يصبح الحفاظ على أمن الشبكة أمرا في غاية الصعوبة .
3-صعوبة إيجاد البيانات والاستفادة من موارد الشبكة مع زيادة عدد الأجهزة والمستخدمين .
ثانيا شبكة الخادم / العميل (Client / Server)
تعريف الخادم:-

الخادم عبارة عن جهاز كمبيوتر شخصي يحتوي على مساحة تخزين كبيرة و معالج قوي وذاكرة عالية ، كما أنه من الممكن أن يكون جهاز مصنوع خصيصا ليكون خادم شبكات و تكون له مواصفات خاصة .
شبكات الخادم / العميل:-

و تسمى بالشبكة القائمة على خادم أو Network Sever Based " " ، هذه الشبكات تكون قائمة على خادم مخصص و يكون عمله فقط كخادم و لا يعمل كعميل كما هو الحال في شبكات الند للند ، و عندما يصبح عدد الأجهزة في شبكات الخادم / العميل كبيرا يكون من الممكن إضافة خادم آخر ، أي أن شبكات الخادم / العميل قد تحتوي على أكثر من خادم واحد عند الضرورة و لكن هذه الخوادم لا تعمل أبدا كعميل ، وفي هذه الحالة تنتزع المهام على الخوادم المتوفرة مما يزيد من كفاءة الشبكة.
مميزات شبكات الخادم / العميل :-

1-النسخ الاحتياطي للبيانات وفقا لجدول زمني محدد .
2-حماية البيانات من الفقد أو التلف .
3-تدعم آلاف المستخدمين .
4-جهاز العميل لا يحتاج إلى مواصفات عالية .

5-تكون موارد الشبكة متركزة في جهاز واحد هو الخادم مما يجعل الوصول إلى المعلومة أو المورد المطلوب أسهل بكثير ، كما يسهل إدارة البيانات و التحكم فيها بشكل أفضل .

6-يعتبر أمن الشبكة Security من أهم الأسباب لاستخدام شبكات الخادم/العميل ، نظرا للدرجة العالية من الحماية التي يوفرها الخادم من خلال السماح لشخص واحد (أو أكثر عند الحاجة) هو مدير الشبكة " Administrator " بالتحكم في إدارة موارد الشبكة و إصدار الصلاحيات للمستخدمين حسب وظيفة كل منهم .

Standard Network Topologies

طرق توصيل الشبكات

BusRingStar

شبكة المسار شبكة الحلقة شبكة النجمة

أولا شبكة المسار: (bus topology)

تصميم الشبكة من النوع Bus يعتبر الأبسط , حيث يقوم تصميم الشبكة علي توصيل الأجهزة في صف واحد يسمى (Segment) كما هو موضح في الصورة، و يشار إلى هذا النوع أيضا باسم " Linear Bus " ويتم تركيب موائم علي بداية ونهاية المسار ويسمي " terminator " تعتمد فكرة هذا النوع على ثلاث أساسيات :

1-إرسال الإشارة . (Signal)

2-ارتداد الإشارة . (Signal Bounce)

3-المنهي أو الموائم . (The Terminator)

ترسل البيانات في الشبكة على شكل إشارات كهربية Signals إلى كل الأجهزة الموصلة بالشبكة ، و يتم قبول المعلومات من قبل الكمبيوتر الذي يتوافق عنوانه مع العنوان المشفر داخل الإشارة الأصلية المرسله على الشبكة .

العوامل التي تؤثر على أداء شبكة : Bus

1-الإمكانات الخاصة بأجهزة الكمبيوتر المتصلة بالشبكة . (Hardware Capabilities)

2-عدد أجهزة الكمبيوتر المتصلة بالشبكة .

3-المسافة بين الأجهزة المتصلة بالشبكة .

4-سرعة نقل البيانات على الشبكة وتقاس بالبت في الثانية.

5-حدوث أي قطع في الكابل الرئيسي يؤدي إلي توقف الشبكة.

مميزات شب_____كة:- Bus

1-ارخص التكلفة.

2-سرعتها العالية.

3-سهولة التركيب.

الشبكة الحلقية: (Ring topology)

في هذا النوع يتم ربط الأجهزة في الشبكة بحلقة أو دائرة من الكابلات بدون نهايات كما يظهر في الصورة

تنتقل الإشارات على مدار الحلقة في اتجاه واحد و تمر من خلال كل جهاز على الشبكة ، ويقوم كل جهاز على الشبكة بعمل دور مكرر الإشارة حيث أن كل جهاز تمر من خلاله الإشارة يقوم بتقويتها ثم يعيد إرسالها على الشبكة إلى الجهاز التالي ، ولكن لأن الإشارة تمر على كل جهاز في الشبكة فإن توقف جهاز عن العمل سيؤدي إلى توقف الشبكة ككل عن العمل .

المميزات:-

1-سهولة التوصيل

2-رخصة الثمن

العيوب:-

1-السرعة بطيئة

2-في حالة عطل الأجهزة يؤدي إلى توقف الشبكة بالكامل

3-عند حدوث مشكلة من الصعب تحديدها

ثالثا الشبكة النجمية:- (star topology)

تقوم الشبكات من النوع النجمة أو Star بربط أجهزة الكمبيوتر بأسلاك موصلة بمكون أو جهاز مركزي يطلق عليه Hub أو المجمع و أحيانا يسمى النقطة المركزية Central Point

الإشارات تنتقل من الجهاز المصدر الذي يرغب في إرسال البيانات إلى النقطة المركزية أو Hub ومنه إلى باقي الأجهزة على الشبكة ، نظام التوصيل في Hub يعزل كل كبل من كبلات الشبكة عن الآخر . و بالتالي إذا توقف جهاز ما أو انقطع الكبل الذي يوصله بالمجمع فلن يتأثر إلا هذا الجهاز بينما باقي الأجهزة ستبقى تعمل من خلال الشبكة دون أي مشاكل . ولكن إن توقف المجمع عن العمل فستتوقف الشبكة ككل عن العمل.

المميزات:-

1-سهولة الصيانة

2-سهولة التحكم بالشبكة

3-سهولة التركيب

4-قلة الأعطال العامة أو الأعطال التي تسبب توقف الشبكة بالكامل

5- رخصة التكلفة

6-السرعة العالية

العــــــــــــــــــــــــــــوب:-

1- تعتمد الشبكة على نقطة مركزية واحدة

2- التكلفة عالية حيث أنها تحتاج كبلات كثيرة

أنواع الخوادم (servers types)

"أنواع الخوادم بالنسبة إلى الشبكات المحلية"

خادم الملفات "File Server"

هو عبارة عن جهاز كمبيوتر ذات مواصفات عالية في السرعة والتخزين والمعالجة ويستخدم هذا النوع من الخوادم في حالة وجود ملفات يستخدمها معظم أعضاء الشبكة .

عندما يطلب المستخدم من خادم الملفات FileServer ملف معين يقوم بنقله كاملاً إلى جهاز المستخدم ويقوم المستخدم بالعمل على الملف وإجراء العمليات عليه وإعادته إلى الخادم FileServer أى أن عملية المعالجة تتم داخل الحاسب الشخصى وليس فى الـ FileServer نفسه ويعتبر الـ FileServer بمثابة مكان لتخزين الملفات.

خادم قواعد البيانات "Data Base Server"

هذا النوع من الخوادم لابد أن تتوفر فيه إمكانيات ذات مواصفات عالية عن باقي الأجهزة وهو يستخدم في حالة وجود بيانات موضوعه داخل قاعدة بيانات يستخدمها جميع محطات العمل Work Stations الموصلة في الشبكة مثل قاعدة بيانات بنك أو شبكة حسابية وفي هذه الحالة عندما تطلب محطة عمل بيانات معينة من داخل قاعدة البيانات يقوم الـ Server بالمعالجة لقاعدة البيانات وإعطائه البيانات التي يطلبها فقط أى أن المعالجة تتم داخل الخادم وليس في محطة العمل ويوجد نوعان من قواعد البيانات:

أولاً :- قواعد البيانات الموزعة Distributed Data Base

وهي قاعدة بيانات ذات مساحة كبيرة تكون موزعة على جميع الأجهزة الموجودة في الشبكة.

ثانيا : قواعد البيانات المركزية Centralized Data Base

وتوجد على حاسب واحد كاملة على عكس القواعد الموزعة

ومن أمثلتها قاعدة بيانات Access
وهذا عبارة عن رسم توضيحي لاتصال الـ Data Base بالإنترنت ومرورها بين الأجهزة
المختلفة من Web Server و Switch و Fire Wall

خادم الطباعة " Printer Server
يوجد نوعان من الطباعة من حيث التوصيل
أولاً:- NetWork Printer

هذه الطباعة توصل مباشرة في المجمع Hub داخل الشبكة وتأخذ هذه الطباعة IP خاص بها
ويتعامل معها الـ Server كمعاملة أى جهاز عادى على الشبكة.
ويوجد بداخلها معالج Processor ويستخدم فى عمل تنظيم عملية الطباعة وتحديد أولوية
الطباعة داخل الشبكة وتستخدم هذه الطباعة فى الأماكن التى تحتاج إلى طباعة كثيرة ويفضل
استخدامها لأنها ذات سرعة عالية ولكن يعيبها التكلفة العالية.
وهذه الصورة توضح شكل الـ ServerNetWork Printer
ثانياً:- Local Printer

يتم توصيل Local Printer فى الشبكة على حاسب عادى PC ولا تقوم بعملية الطباعة إلا فى
حالة فتح الجهاز الموصلة عليه ويتم استخدام هذه الطباعة فى الأماكن التى لاتحتاج إلى طباعة
كثيرة لأن هذه الطباعة ذات سرعة بطيئة ولكن من مميزتها رخص ثمنها.
خادم الإدارة والسيطرة Administration & Management Server
وهذا النوع من الخوادم يكون له السيطرة كاملة على الشبكة حيث يقوم بالوظائف الآتية:-

- 1-تنظيم جميع تعاملات الشبكة مع بعضها البعض
- 2-مسئول عن عملية إعطاء الصلاحيات للمستخدمين
- 3-السيطرة على جميع الأجهزة وإيقاف أى خدمة عن أى جهاز داخل الشبكة
- 4-التحكم فى تحديد المواقع التى يمكن للمستخدم الدخول عليها داخل شبكة الإنترنت
- 5-تحديد سرعات ووظائف كل Port موجود ويمكنه التحكم فى غلقه و فتحه
- 6-وهذا الخادم يعتبر بمثابة مدير الشبكة الذى يتحقق من دخول الأعضاء الموثقين عن طريق
User Name & Pass Word

١. مقدمة عن برنامج الاكسل:

مايكروسوفت أوفيس أكسل (بالإنجليزية: Microsoft Office

Excel) هو من اكثر برامج الجداول الالكترونية استخداما على مستوى العالم. ويعتبر من احد البرامج ضمن حزمة اوفيس الشهيرة التي تنتجها شركة مايكروسوفت ويستخدم البرنامج في العديد من المهام المرتبطة بالأرقام والعمليات الحسابية والاحصائية والمالية وتحليل وعرض البيانات على شكل مخططات ورسوم بيانية. وتكمن قوة برنامج الاكسل في تعامله مع المعادلات والعمليات الحسابية البسيطة والمعقدة على جداول البيانات "قاعدة البيانات" المخزونه في بيئته. يطلق اسم "مصنف" Book على كل ملف اكسل يتم فتحه وهو اسم افتراضي يمكن تغييره باي وقت. كل مصنف يحتوي على عدد من الاوراق تسمى Sheets. كل ورقة (Sheet) تحتوي عدد من الصفحات، والورقة هي عبارة عن جدول مكون من اعمدة Columns وصفوف Rows. تقاطع الاعمدة مع الصفوف يشكل خلايا Cells.

عدد الصفوف والاعمدة في ورقة برنامج اكسل تختلف باختلاف النسخة. حيث كان عدد الصفوف في أكسل ٢٠٠٣ هي ٦٥٥٣٦ صف اما عدد الأعمدة كانت ٢٥٦ عمود.

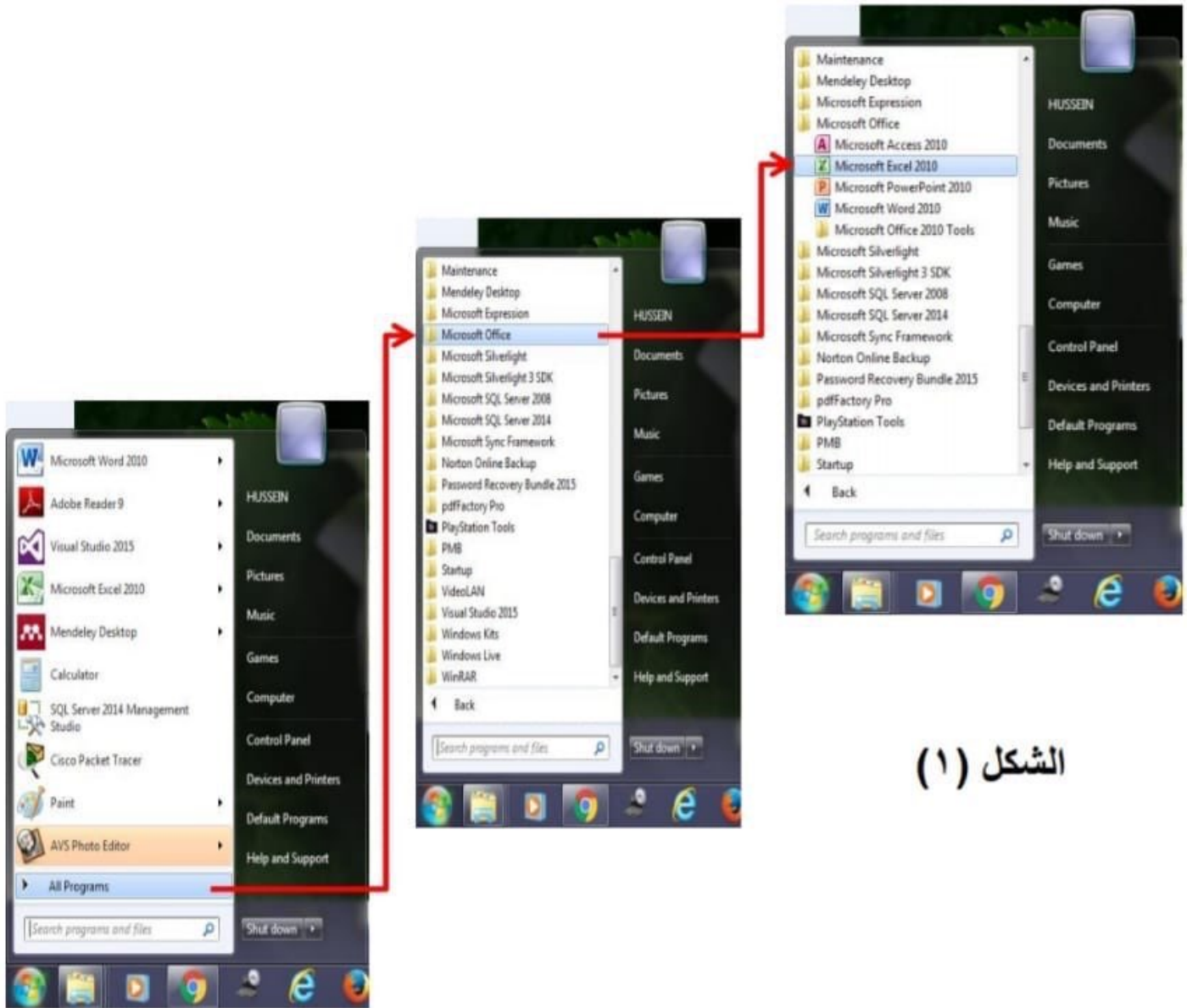
اما في الأصدار ٢٠٠٧ وما بعدها ازدادت عدد الصفوف إلى ١٠٤٨٥٧٦ صف وعدد الأعمدة ١٦٣٨٤ عمود.

في هذه الدورة سنتعرف على واجهة برنامج اكسل ٢٠١٠، تحرير البيانات وتنسيقها، التعرف على كيفية استخدام الدوال، اعدادات صفحة كسل واخيرا كيفية معاينة وطباعة الصفحة.

٢. طريقة تشغيل البرنامج:

لتشغيل برنامج مايكروسوفت اوفيس اكسل ٢٠١٠ نتبع الخطوات ادناه بالاعتماد على الشكل رقم (١):

١. بالنقر على قائمة ابدأ (START) بواسطة زر الفأرة الايسر.
٢. نختار بالنقر بالفأرة على كافة البرامج (All Programs).
٣. نختار Microsoft Office.
٤. ومن ثم نختار Microsoft Office Excel 2010 ستظهر لنا الواجهة الرئيسية للبرنامج كما في الشكل رقم (٢).



الشكل (١)

٣. التعرف على واجهة برنامج اكسل ٢٠١٠:

بعد تشغيل البرنامج تظهر لنا النافذة كما في الشكل رقم (٢).





































الشكل رقم (٢)

٣-١. مكونات الواجهة الرئيسية

٣-١-١. شريط العنوان

وهو الشريط العلوي من النافذة، الذي يحتوي على اسم الملف الحالي المصنف ١ - Microsoft Excel والذي يكون عادةً اسمه المصنف ١ أو Book1 وهو الاسم الافتراضي لملف الاكسل. وعند حفظ الملف باسم آخر فإن هذا الاسم سيظهر على شريط العنوان بدلاً من الاسم الافتراضي. ويحتوي هذا الشريط أيضاً على أيقونات    لإغلاق والتكبير والتصغير.

٣-١-٢. شريط أدوات الوصول السريع

يحتوي شريط الأدوات العلوي على أمر الحفظ وأوامر التراجع والغاء التراجع وإيضاً على زر من خلاله يتم إضافة أدوات جديدة للشريط                                  

ج. الادوات: عند النقر على كل اداة فإنها تقوم بتنفيذ امر معين خاص بها، ممكن اظهار تلميح خاص بكل اداة بمجرد وضع مؤشر الفأرة فوقها.




٣-١-٤. شريط المعلومات

وهو الشريط الذي يظهر اسفل نافذة البرنامج، ويحتوي معلومات حول الملف المفتوح حاليا مثل وضع الخلايا وكم هو عدد الخلايا التي تحتوي بيانات ومجموع قيم الخلايا المحددة ، وادوات التصغير والتكبير، وادوات عرض المستند.



٣-١-٥. شريط علامة تبويب الورقة

من خلال هذا الشريط ممكن انشاء ورقة جديدة  ، وحذف اي ورقة عمل والتنقل بين اوراق العمل، وتغيير اسماء الاوراق. ويمكن الضغط على اسم الورقة بزر الفأرة الايمن ونختار اعادة تسمية (Rename) او حذف (Delete) او اخفاء (Hide).

٣-١-٦. اشرطة التمرير: لتمرير الورقة بطريقة عمودية وافقية.

٣-١-٧. شريط الصيغة

في هذا الشريط تظهر محتويات الخلية المحددة حاليا، ويوجد في نهاية هذا الشريط



زر لتوسيع وتمديد شريط الصيغة



٣-١-٨. زر ادراج الدوال:

٩-١-٣ ورقة العمل (Sheet)

كل ملف اكسل مصنف ١ ، مصنف ٢ ... 2, Book1 يحتوي على عدد من الاوراق (Sheets)، وتعتبر ورقة العمل (sheet) هي المكان الذي يستقبل البيانات ويمكن ان نطلق عليه مسرح العمليات. وكما ذكرنا في اعلاه لكل ورقة تبويب خاص باسم الورقة يقع اسفل النافذة اليمنى لكي يسهل عملية التنقل بين اوراق الملف الواحد وادخال المعلومات اليها بسرعة.

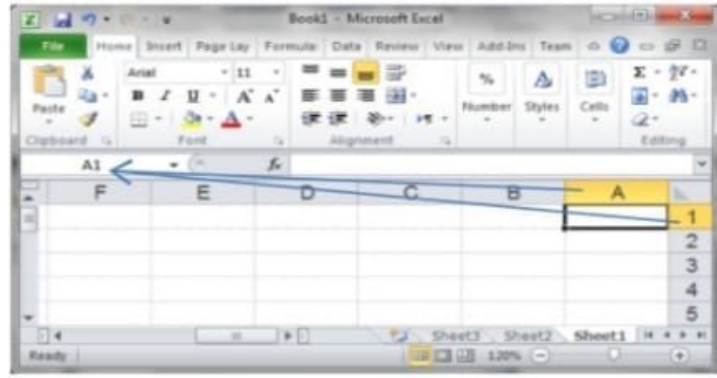
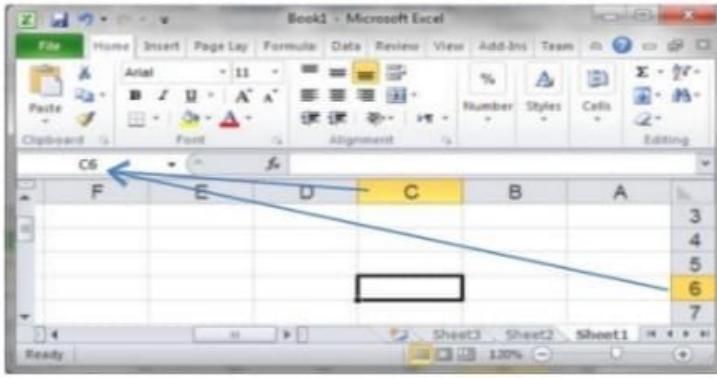
تتكون ورقة العمل من الاتي:

أ. الصفوف (Rows): يمتد كل صف افقياً ولكل صف رقم خاص به يبدأ من تسلسل 1 وينتهي 1048576.

ب. الأعمدة (Columns): يمتد كل عمود عمودياً ولكل عمود اسم خاص به يبدأ من A الى XFD.

• ملاحظة: ممكن ان يختلف عدد الصفوف والأعمدة باختلاف سنة اصدار البرنامج.

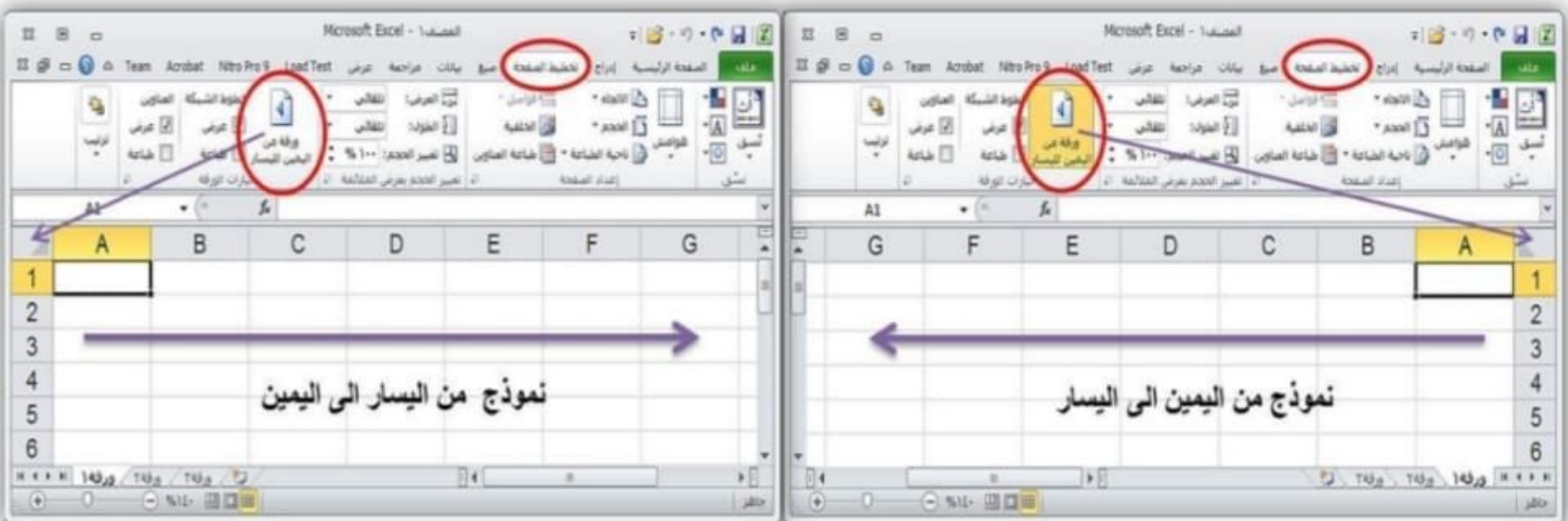
ج. الخلايا (Cells): وهي مربعات التقاء الأعمدة مع الصفوف تسمى خلايا، وتعتبر الخلية هي وحدة ادخال البيانات ولكل خلية اسم مكون من الدمج بين اسم العمود ورقم الصف الذي تنتمي لهما الخلية. مثلاً الخلية تنتمي الى العمود (A) والصف رقم (1) فإن اسم الخلية سيكون (A1). اما اذا كانت الخلية تنتمي الى العمود (C) والصف رقم (6) فان اسم الخلية سيكون (C6) كما هو موضح في الشكل رقم (٣):



شكل رقم (٣)

٢-٣. ضبط اتجاه ورقة العمل

يجب ضبط اتجاه ورقة العمل قبل المباشرة بادخال البيانات وذلك لكي يتناسب اتجاه ورقة العمل مع اتجاه اللغة المستخدمة في ادخال البيانات عربية كانت او انكليزية. تتم عملية تغير اتجاه الورقة وذلك بالنقر على تبويب تخطيط الصفحة (Page Layout) وبالذهاب الى مجموعة خيارات ورقة (Sheet Options) نختار اداة ورقة من اليمين الى اليسار (Sheet Right-to-Left) سيتم تغير اتجاه الورقة بعكس اتجاهها الحالي. اذا اردت اعادة الورقة الى اتجاهها السابق عليك فقط اعادة نفس الخطوات السابقة، لاحظ الشكل رقم (٤).



الشكل رقم (٤)

٢-٤ تحديد الخلايا

يمكن تحديد خلية واحدة بمجرد النقر مره واحده على الخلية المقصوده، اما اذا اردنا تحديد مجموعة خلايا متجاورة نضغط على اول خلية بالفأره ونستمر بالضغط والسحب حتى اخر خلية. ولتحديد خلايا متباعدة نحدد اول خلية ومن ثم نضغط من لوحة المفاتيح على مفتاح Ctrl ومع الاستمرار بالضغط نختار الخلايا بزر الفأره الايسر الواحده تلو الاخرى.

لتحديد الاعمده والصفوف يكون بالنقر على اسمائها ويتم التعامل معها بنفس طريقة تحديد الخلايا المتجاورة والمتباعدة. اما لتحديد ورقة عمل كاملة نضغط على المثلث بين اسماء الأعمدة واسماء الصفوف الذي يكون في الزاوية اليمنى العليا او من لوحة المفاتيح نضغط Ctrl+A.

٣-٤ التنقل

التنقل بين الخلايا يكون باستخدام الفاره وذلك بالنقر المفرد على كل خلية مطلوب الانتقال اليها، او باستخدام مفتاح Enter للتنقل للأسفل او مفتاح Tab للتنقل لليسار.

٤-٤ تعديل بيانات الخلايا

ويكون التعديل بطريقتين الاولى هي بالنقر المزدوج بواسطة زر الفأرة الايسر ومن ثم حذف وكتابة ما نريد في الخلية نفسها او في شريط الصيغ. اما الطريقة الثانية هي بتحديد الخلية ونضغط F2 من لوحة المفاتيح.

٥-٤ النسخ والقص واللصق

نضغط على الخلية بزر الفأرة الايمن ومن ثم نختار نسخ او نضغط Ctrl+c من لوحة المفاتيح. القص يكون ايضا بالضغط بزر الفاره الايمن ونختار قص او نضغط Ctrl+x

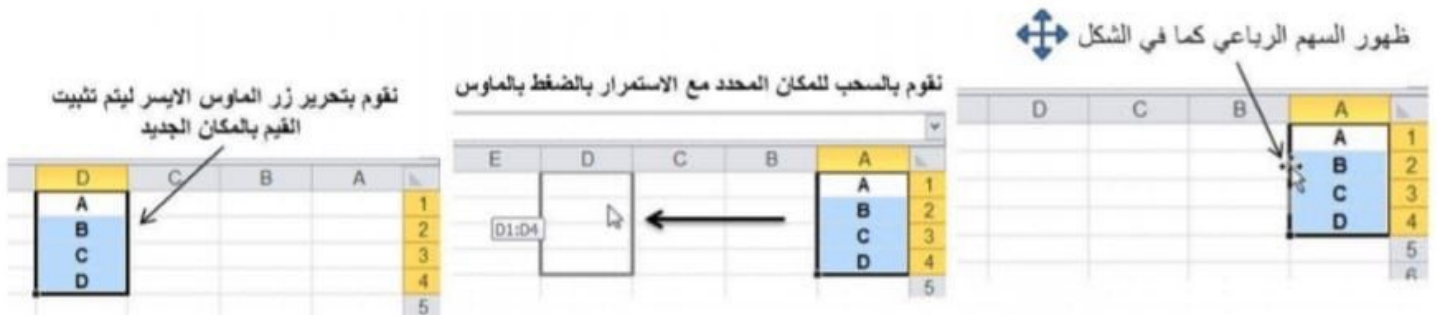
من لوحة المفاتيح. نحدد الخلية المراد لصق المحتوى فيها ومن ثم نضغط بزر الفأرة الايمن ونختار لصق او نضغط Ctrl+v من لوحة المفاتيح.

٦-٤ حذف محتويات الخلية

نحدد الخلية بواسطة الفأرة من ثم من لوحة المفاتيح نختار Delete. ولحذف مجموعة من الخلايا او الصفوف او الاعمدة نحددهم ونضغط مفتاح Delete من لوحة المفاتيح.

٧-٤ سحب الخلايا

لسحب خلية او مجموعة من الخلايا، نقوم بتحديد الخلايا ومن ثم نمرر مؤشر الفأرة على حدود المنطقة المحددة وعندما يصبح شكل مؤشر الفأرة سهم رباعي الاتجاه نضغط بالزر الايسر مع الاستمرار بالضغط حتى الوصول للمكان المطلوب ومن ثم نفلت الزر كما في الشكل (٥).



الشكل رقم (٥)

٨-٤ الحذف

لحذف خلية نقوم بتحديد الخلية ثم ننقر بزر الفأرة الايمن على الخلية ونختار حذف (Delete)، ستظهر لنا نافذة تسأل عن ماهي طريقة انتقال الخلية التي ستحل مكان الخلية المحذوفة كما في الشكل رقم (٦)، نفس الطريقة تتبع عند حذف الصفوف والاعمدة وذلك بالضغط بزر الفأرة الايمن على عنوان الصف او العمود واتباع نفس الخطوات.

C	B	A	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
28/11/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
29/11/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
30/11/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
01/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
02/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
03/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
04/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
05/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
06/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
07/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
08/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
09/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
10/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
11/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
12/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
13/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
14/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
15/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
16/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
17/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
18/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
19/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
20/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
21/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
22/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
23/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
24/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
25/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
26/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
27/12/2017	الجمعة	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11</

الشكل رقم (٦)

٩-٤ الادراج

١. ادراج خلية : لادراج خلية النقر بزر الفاره الايمن على اي خلية في ورقة العمل ومن ثم نختار ادراج (Insert) ستظهر نافذة تطلب منا اختيار اتجاه ازاحة الخلية الحالية، نحدد خيار اتجاه الازاحة ومن ثم تاكيد.

٢. ادراج صف او عمود: لادراج صف او عمود نتبع نفس خطوات ادراج الخلية ولكن لن تظهر لنا نافذة تطلب تحديد اتجاه الازاحة، اي الاضافة ستكون قبل الصف او العمود.

❖ ملاحظة: ممكن ادراج صفوف واعمدة غير متجاورة، وذلك بتحديد صفوف او اعمدة غير متجاورة بالضغط على زر Ctrl من لوحة المفاتيح ومن ثم النقر بالفاره على عناوين الصفوف او الاعمدة الغير متجاورة، بعدها نضغط بزر الفاره الايمن على عنوان اي صف او عمود التي حددت من قبل ونختار ادراج، سيتم ادراج الصفوف او الاعمدة الغير متجاورة.

١٠٤ التعبئة التلقائية للبيانات

في بعض الاحيان تكون هناك حاجة لادراج سلسلة من البيانات المتسلسلة لتوفير الوقت والجهد، مع اكسل هناك امكانية لتعبئة سلسلة من البيانات تلقائيا، مثلا من ١ الى ٢٠ او من "السبت" الى "الجمعة". كمثال توضيحي لتعبئة سلسلة بيانات بأرقام متتالية نتبع التالي:

١. نكتب القيمة المطلوب بدء التسلسل منها ولتكن رقم (١) ثم نضغط Enter.
 ٢. تحدد نفس الخلية، ونضغط باستمرار من لوحة المفاتيح على زر Ctrl مع تحريك مؤشر الفأرة على الخلية المحدد وعند ظهور المؤشر بشكل + نضغط بزر الفأرة الايسر ونسحب نحو اتجاه تعبئة السلسلة بالعدد المطلوب.
 ٣. تعبئة سلسلة بيانات بفواصل رقمي مثلا (١-٣-٥.....٣١) نتبع التالي:
✓ نُدخل الرقم ١ في الخلية الاولى، ومن ثم نُدخل الرقم ٣ في الخلية الثانية.
✓ نحدد الخليتين نحرك مؤشر الفأرة فوق الخلايا المحدده وعند ظهوره بشكل + نضغط ثم نسحب نحو اتجاه تعبئة السلسلة حتى العدد المطلوب.
- ملاحظة: ممكن اعادة نفس الخطوات مع ايام الاسبوع ولكن بدون ضغط زر Ctrl.

٥. تنسيق الخلايا

ممكن تغيير مظهر اي خلية من خلال تغيير تنسيقها، دون تأثر القيمة الفعلية للخلية بتغيير هذا التنسيق. اكتب اي رقم في خلية ما ومن ثم اضغط على تبويب الصفحة الرئيسية (Home) في احد المجاميع رقم (Number) او خط (Font) او محاذاة (Alignment) وهناك كافة التنسيقات المتوفرة لتغيير تنسيق المحتوى، كما في الشكل رقم (٧).



الشكل رقم (٧)

١-٥ دمج الخلايا

نحدد اي خليتين ومن ثم نذهب الى تبويب الصفحة الرئيسية (Home) ومن ثم مجموعة محاذاة (Alignment) ونضغط على اداة دمج (Merge).

٢-٥ التنسيق التلقائي للجداول

نحدد مجموعة خلايا الجدول المراد تنسيقها تلقائيا ونذهب الى تبويب الصفحة الرئيسية (Home) ومن ثم مجموعة انماط (Style) ونختار النمط الذي نرغب.

٣-٥ تثبيت الخلايا

في بعض الاحيان عندما يكون لدينا جدول يحتوي بيانات كبيرة جدا ونحتاج الى ان يكون عنوان حقول الجدول ظاهرة دائما حتى في حالة تمرير البيانات للأسفل نتبع التالي:
✓ حدد صف البيانات الذي بعد الصف المطلوب تثبيته.

✓ ادخل الى تبويب عرض (View)، ومن ثم الى مجموعة نافذة (Window)، نختار

الاداة تجميد اجزاء (Freeze Panes).

٥-٤ فرز وتصفية الخلايا

في بعض الاحيان عندما يكون لدينا جدول يحتوي بيانات كبيرة جدا ونحتاج الى ترتيب البيانات ابجديا او تصفيتها على اساس قيمه في احد الاعمدة نتبع التالي :

✓ نحدد بيانات الجدول ونذهب الى تبويب بيانات (Data) ومن ثم الى مجموعة فرز وتصفية (Sort & Filter).

✓ للفرز نختار اداة فرز التصاعدي من A الى Z او اداة فرز تنازلي من Z الى A.

✓ لتصفية نختار اداة تصفية (Filter) ومن ثم نذهب الى الجدول نختار القيمه التي نرغب بالتصفية على اساسها.

٥-٥ البحث

للبحث عن اي محتوى ونصي او رقمي في برنامج اكسل يكون باحدى الطرق التالية:

✓ باستخدام الفارة نذهب الى تبويب الصفحة الرئيسية (Home) ومن مجموعة تحرير (Editing) ونضغط على بحث واختيار (Find & Select) ومن القائمة المنسدلة نختار بحث، ستظهر لنا نافذة نكتب النص او الرقم المراد البحث عنه ونضغط على بحث عن الكل (Find All) او بحث عن التالي (Find Next).

✓ باستخدام لوحة المفاتيح نضغط على زرين Ctrl+F سويا، ستظهر لنا نافذة نكتب النص او الرقم المراد البحث عنه ونضغط على بحث عن الكل (Find All) او بحث عن التالي (Find Next).

الدوال تندرج تحت مظلة الصيغ الرياضية والتي تكون حسابية او منطقية على القيم في ورقة العمل، ودائما تبدأ ب (=)، ولادراج اي دالة نضغط على تبويب صيغ (Formulas)، ومن مجموعة مكتبة الدوال (Function Library) نختار اداة ادراج دالة (Insert Function) سيظهر لنا نافذة نختار منها اي دالة نحتاجها، وكما في الشكل رقم (٨).



شكل رقم (٨)

٦-١ دالة الجمع SUM صيغتها: (=SUM(number1; number2;)

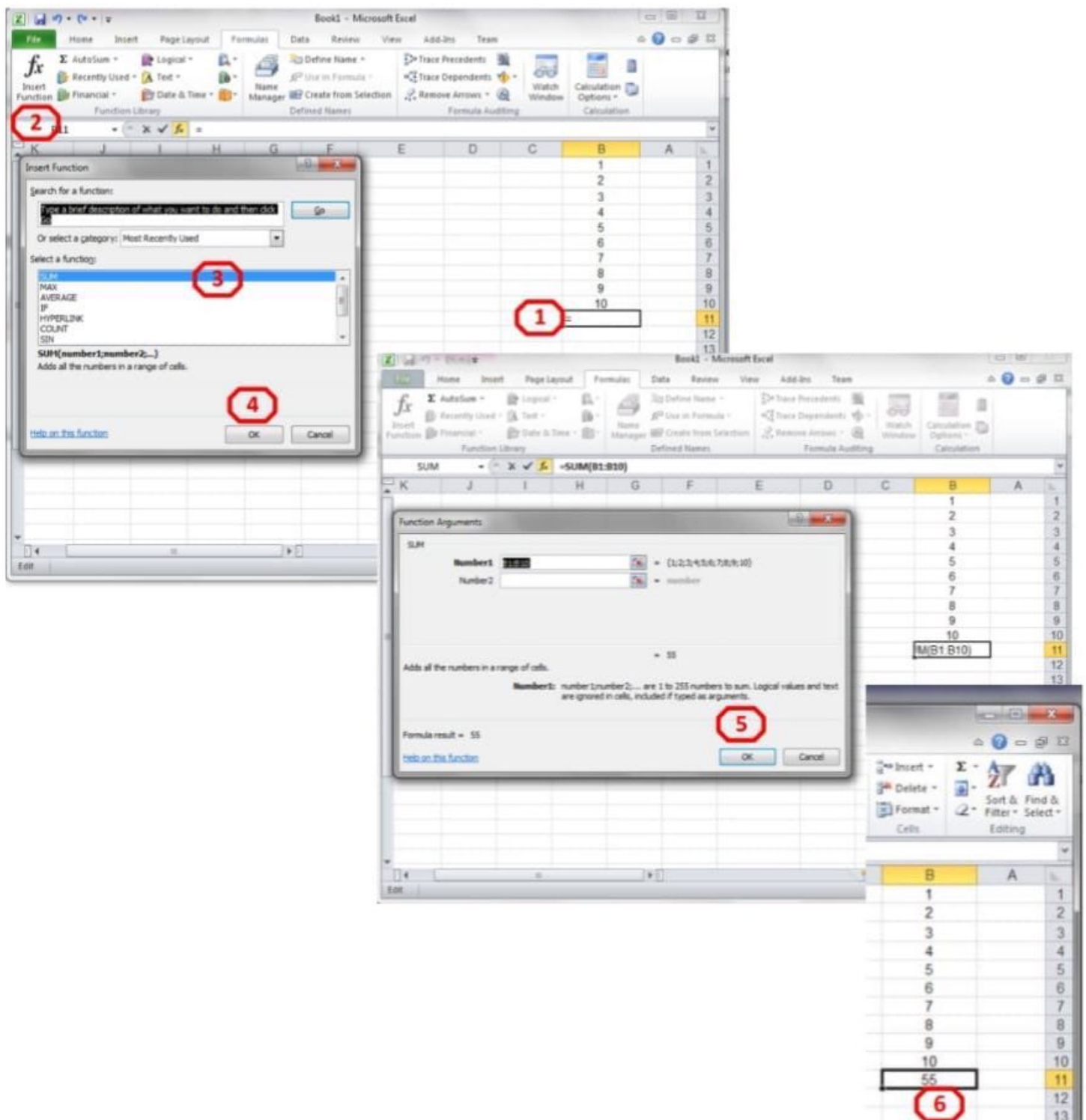
مثال على ايجاد مجموع عدد من الارقام :

١. ندخل الارقام من ١ الى ١٠.

٢. نحدد الخلية اسفل الخلايا التي تحتوي على الارقام نذهب الى اضافة دالة ونختار

دالة الجمع (Sum)، سنلاحظ ظهور رقم يمثل مجموع الارقام في الخلايا، لاحظ

الشكل رقم (٩).



الشكل رقم (٩)

٦-٣ دالة ايجاد العنصر القيمة الاكبر MAX : تقوم بارجاع اكبر قيمة من بين مجموعة

قيم ويتم تجاهل الفراغات والنصوص وصيغتها (MAX(number1; number2; ...)=

مثال : ايجاد اكبر قيمة من بين مجموعة قيم محددة باستخدام الدالة MAX وكما
موضح بالشكل (١١)

٢ نختار ادراج دالة

١ كتابة القيم المطلوب ايجاد اكبر قيمة فيها

٣ نختار من القائمة دالة MAX

٤ موافق

٥ نقوم بتحديد جميع القيم المطلوبة

٦ نضغط موافق

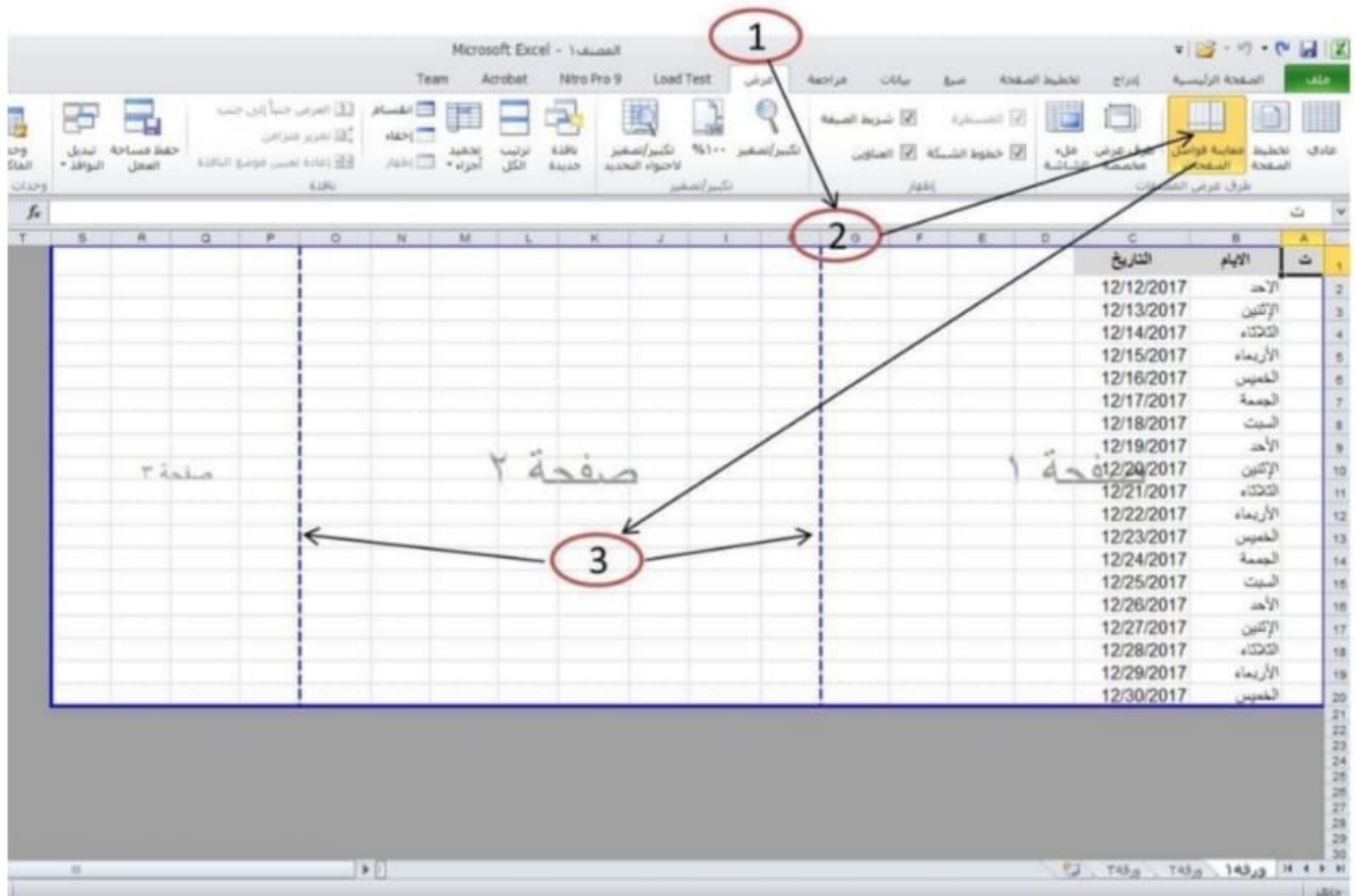
نلاحظ هذه القيمة هي اعلى قيمة من بين القيم اعلاه

	A	B
1	20	
2	33	
3	55	
4	10	
5	70	
6	5	
7	70	
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

الشكل رقم (١١)

اعداد الصفحات في اكسل هو شبيهة لاعداد الصفحات في نظام الورد ويكون بالذهاب الى تبويب تخطيط الصفحة (Page Layout) ونختار الاعداد الذي نريده مثل حواف (Margins)، او الحجم (Size)، او الاتجاه (Orientation).

ولمشاهدة فواصل الصفحة وتغييرها لكي تشتمل على اكبر عدد من اعمدة الجدول نذهب الى تبويب عرض (View) ونختار مجموعة (Workbook Views) ونختار اداة (Page Break Preview) سوف تظهر لنا فواصل الصفحات، هنا نستطيع بالضغط والسحب تغييرها بالشكل الذي يناسب اعمدة الجدول، كما في الشكل (١٢).



الشكل رقم (١٢)

٨. الطباعة

اوامر طباعة الصفحات في اوراق العمل في اكسل هي نفسها اوامر الطباعة في الورد

كالتالي:

١. نضغط على كلمة ملف (File) ومن ثم نختار من القائمة خيار طباعة (Print) ومن ثم نختار اسم الطابعة، وعدد النسخ، وحجم الورق، وعدد الصفحات في الورقة الواحد،، وبعدها تأكيد الامر.

٢. من لوحة المفاتيح نضغط سويا (Ctrl + P)، ونحدد اسم الطابعة، وعدد النسخ، وحجم الورق، وعدد الصفحات في الورقة الواحد، ومن ثم نضغط زر تأكيد الطباعة.